注：此表一式两份

大连工业大学办公用品领用单

单位：（盖章） 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品 名 | 单 价 | 数 量 | 金 额 | 备 注 | 品 名 | 单 价 | 数 量 | 金 额 | 备 注 |
| 信 纸 | 14.00 |  |  |  | 大信封 | 2.00 |  |  |  |
| 手 袋 | 7.00 |  |  |  | 中信封 | 1.00 |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 小信封 | 0.70 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 金额合计 |  | | | | | | | | |

单位负责人： 领用人： 党政办公室意见： 年 月 日